Sachbearbeiter (gn) Projektabwicklung

(19682)

Gehaltsspektrum: 20 - 20 Euro pro Stunde

Job ist nicht gleich Job. Er soll zu dir passen, dich fordern und angemessen bezahlt sein. Das sehen wir auch so, deswegen bringt PAMEC dich mit den Unternehmen zusammen, die wirklich zu dir passen. Wenn du deinen Job liebst, machen wir unseren richtig – und das seit 1984.

Für unseren Kunden am **Standort Berlin-Moabit** suchen wir einen **Sachbearbeiter (gn) mit Erfahrung** in der kaufmännischen und technischen Sachbearbeitung in Vollzeit 40-Stunden-Woche.

So sieht Dein Arbeitsalltag aus

- **Technische Unterstützung** bei der Projektabwicklung
- Bearbeitung von Angeboten, Aufträgen und Bestellungen
- Projektbezogene Korrespondenz mit Kunden und Geschäftspartnern
- Unterstützung im Auftrags- und Projektcontrolling
- **Koordination und Überwachung** von Nachunternehmen
- **Prüfung und Sicherstellung** der Projektdokumentation

Was Dich für den Job auszeichnet

- Ausbildung als **Bürokauffrau, Industriekauffrau, Kauffrau für Büromanagement, Kauffrau für Bürokommunikation (gn)**
- **Berufserfahrung in der kaufmännischen und technischen Sachbearbeitung** notwendig
- Sichere MS Office Kenntnisse
- Sehr gute Deutschkenntnisse in Wort und Schrift

Das sind Deine Vorteile

- **Unbefristete Festanstellung** mit Übernahmeoption im Partnerunternehmen
- Vergütung GVP-Tarifvertrag mit Option auf **übertarifliche Zulagen**, **Urlaubs-/ Weihnachtsgeld**, **betriebliche Altersvorsorge**
- **Prämienzahlung** "Mitarbeiter werben Mitarbeiter" bis zu **400 €**
- Urlaubsanträge/Zeitnachweise via App, Mitarbeiterrabatte für Online-Shops

Bist Du neugierig geworden?

Stefanie Lausch
Personalmanagerin
Tel.: 0173 168 168 5

PAMEC PAPP GmbH
c/o Sirius Park
Gartenfelder Straße 29-37
13599 Berlin

E-Mail: bewerbung-berlin@papp-gruppe.de
Bitte gib folgende Kürzel im E-Mail-Betreff an: SL

Impressum